

**ZARZĄDZENIE NR 15/2017**  
**DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ŚW. FRANCISZKA W**  
**TRZCIANNEM**  
**z dnia 22.12.2017 r.**

**w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe**

Na podstawie Kodeksu pracy (Dz. U z 2018r. poz. 108 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. nr 148, poz. 973 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1 Pracodawca zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe okularów korygujących wzrok, zgodnie z zaleceniem lekarza, jeżeli:

- badania okulistyczne przeprowadzone w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- pracownik użytkuje w czasie pracy monitor ekranowy przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy,
- zaświadczenie o potrzebie używania okularów wydał lekarz prowadzący profilaktyczną opiekę zdrowotną.

§ 2 Pracownik nabywa prawo do refundacji poniesionych kosztów na zakup okularów korygujących wzrok na podstawie:

- zaświadczenia wydanego przez lekarza medycyny pracy stwierdzające potrzebę stosowania przez pracownika okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego,
- pisemnego wniosku pracownika wg. Załącznika Nr 1
- przedstawienia faktury lub rachunku dokumentującego zakup okularów.

§ 3 Pracodawca ustala górną granicę refundacji zakupu okularów korygujących wzrok dla pracownika który nabył prawo do ich zakupu na kwotę 500 PLN brutto.

§ 4 W przypadku pogorszenia się wzroku powodującego konieczność wymiany okularów lub zrefundowanych wcześniej przez pracodawcę, wymiana taka powinna być przedmiotem indywidualnych ustaleń na podstawie aktualnych badań okulistycznych (refundacja w takim przypadku dokonywana jest do kwoty wymienionej w § 3 i nie częściej niż raz w roku).

§ 5 W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, pracodawca nie ponosi kosztów zakupu nowych.

§ 6 W przypadku rozwiązania z pracownikiem umowy o pracę (niezależnie od trybu jej rozwiązania), okulary korygujące wzrok przechodzą na własność pracownika.

§ 7 Częstotliwość wymiany okularów na koszt pracodawcy ustala się analogicznie do ważności badań okresowych. W przypadku znacznego pogorszenia się wady wzroku, pracodawca kieruje pracownika na kontrolne badania okulistyczne, niezależnie od terminu kolejnych badań okresowych celem udokumentowania zaistniałej zmiany

§ 8 Stwierdzone w zaświadczeniu lekarskim wydanym przez zakładowego lekarza okulistę pogorszenie się wzroku uprawnia pracownika do złożenia wniosku o refundację w terminie niezależnym od kolejnych badań okresowych.

§ 9 Wniosek wraz z załącznikami, o których mowa w §2 pracownik przedkłada do księgowości w celu realizacji.

§ 10 Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej do składania oświadczeń w jego imieniu)

Trzciannem 22.12.2017r.  
.....  
(miejscowość i data)

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 15/2017  
Dyrektora Szkoły Podstawowej  
im. Św. Franciszka w Trzciannem  
z dnia 22.12.2017r.

WNIOSEK

**o dofinansowanie kosztów zakupu okularów korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.**

**I. Dane dotyczące pracownika:**

1. Imię i nazwisko : .....

2. Do wniosku dołączam :

a) fakturę Nr ..... z dnia.....

b) aktualne zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy/ okulistę zalecające stosowanie okularów korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym;

.....  
(data i podpis pracownika)

**II. Dyrektor :**

W/w osoba spełnia/ nie spełnia warunki do dofinansowania kosztów zakupu okularów korygujących wzrok i proszę o dokonanie zwrotu kosztów w wysokości złotych .....

.....  
(data i podpis Dyrektora)